

Принято
на педагогическом совете
МАУ ДО «ДОЛ «Лесная сказка»
Протокол № 2 от 15.01.2018 года



Утверждено
Директором
МАУ ДО «ДОЛ «Лесная сказка»
Приказ № 6 от 15.01. 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МАУ ДО «ДОЛ «ЛЕСНАЯ СКАЗКА»

п. Тайцы
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МАУ ДО «ДОЛ «Лесная сказка» (далее - Учреждение)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- п. 3, 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- Постановлением правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке публичных докладов».

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются Учреждением.

1.4. Положение определяет цели, содержание и порядок проведения самообследования Учреждения.

1.5. Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее - отчёт).

1.6. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в виде отчета о самообследовании.

1.4. Самообследование - систематическое изучение, оценка и анализ состояния Учреждения с целью повышения эффективности функционирования, самоорганизации и развития.

1.5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование Учреждения проводится ежегодно.

2.2. Основной формой проведения самообследования является мониторинг - системная организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности учреждения.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта педагогическим советом.

2.4. Этап планирования и подготовки работ по самообследованию осуществляется в течение первого и второго месяца текущего года и завершается изданием приказа директором Учреждения, которым утверждаются:

- состав рабочей группы по самообследованию;
- сетевой график проведения самообследования, включающего сбор и обработку необходимых для самообследования данных, написание отчёта по результатам самообследования, обсуждение проекта отчёта, доработку проекта отчёта по результатам обсуждения, его рассмотрение педагогическим советом, направление на подпись директору и размещение на официальном сайте Учреждения.

2.5. Этап организации и проведения самообследования осуществляется в первой декаде текущего года.

2.6. Этапы обобщения полученных результатов, формирования отчёта, его рассмотрения педагогическим советом осуществляются в марте текущего года.

2.7. Результаты самообследования оформляются в виде отчёта согласно прилагаемой к настоящему Положению форме, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

2.8. Отчёт составляется за календарный год, подписывается директором Учреждения, заверяется печатью, направляется учредителю и размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 20 апреля текущего года.

3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.

3.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, входящих в рабочую группу.

3.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

3.3. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора учреждения.

4. Срок действия положения

4.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.